

Al Sig.  
SINDACO DEL COMUNE DI  
11020 CHARVENSOD

OGGETTO: richiesta fruizione beni comunali di cui all'art. II, lettere a)-b)-c), dell'art. II del regolamento per l'uso di locali e strutture comunali approvato con deliberazione consiliare n° 47 del 22 dicembre 2011.

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a il ..... in .....  
residente in ..... via/loc. ....  
codice fiscale ..... partita IVA .....  
in qualità di<sup>1</sup> .....  
del/della<sup>2</sup> .....  
con sede in ..... via/loc. ....  
codice fiscale ..... partita IVA .....  
telefono ..... fax ..... e-mail .....

**CHIEDE**  
di fruire quanto segue:

- sala espositiva presso Centro Servizi del Capoluogo;
- sala sita nel piano seminterrato presso scuola primaria di Plan Félinaz (utilizzo consentito: riunioni, convegni e manifestazioni);
- Centro Servizi del Capoluogo.

**ad uso esclusivo della seguente manifestazione a carattere privato:** .....  
nei giorni ..... dalle ore ..... alle ore .....  
per il periodo ..... dalle ore ..... alle ore .....

#### DICHIARA

1. di ben conoscere e di attenersi scrupolosamente alle norme contenute nel regolamento per l'utilizzo dei locali e delle strutture comunali di CHARVENSOD, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 47 in data 22 dicembre 2011 e di tutte le altre disposizioni e prescrizioni vigenti;
2. di assumersi ogni responsabilità in caso di mancato o difforme rispetto delle norme di cui sopra e di impegnarsi a far rispettare dette disposizioni e prescrizioni anche alle altre persone partecipanti all'evento;
3. di essere in regola con gli obblighi previsti dal testo unico delle leggi sulla sicurezza, dalle normative fiscali, sanitarie e con altre eventuali autorizzazioni o licenze di competenza di Enti diversi dal Comune di CHARVENSOD;
4. che la struttura verrà utilizzata previo ottenimento delle autorizzazioni prescritte dalla normativa vigente;
5. di assumersi ogni e qualsiasi responsabilità per qualunque fatto dovesse verificarsi in connessione con lo svolgimento dell'incontro/manifestazione oggetto della presente domanda e di considerare contestualmente esonerata l'Amministrazione Comunale del Comune di CHARVENSOD;
6. di assumere a proprio carico l'onere per il risarcimento di eventuali danni alla struttura, ivi comprese le attrezzature comunali utilizzate, che si verificassero nel corso della manifestazione e/o delle attività connesse;
7. di rispettare, per quanto concerne il locale, il limite massimo di capienza stabilito dalle norme sulla sicurezza (99 persone), nonché l'orario stabilito dal Comune;
8. di impegnarsi a versare la tariffa dovuta;
9. di impegnarsi a versare il deposito cauzionale ammontante ad .€ 50,00. Lo stesso verrà debitamente restituito all'utilizzatore previa verifica da parte del Comune dello stato del locale (assenza di danni al locale e pulizie effettuate dall'utilizzatore);
10. di garantire la riconsegna dei locali entro i termini e secondo le modalità delle disposizioni comunali vigenti;
11. di essere informato e di autorizzare l'utilizzo ed il trattamento dei dati e delle informazioni contenute nel presente modulo in base a quanto disciplinato dalla Legge 196/2003 (Privacy) e successive modifiche ed integrazioni.

....., lì .....

**IL RICHIEDENTE**

1 legale rappresentate; privato cittadino; delegato, ecc. 2. Associazione; Pubblica Amministrazione; Ente Pubblico, Organizzazione (Politica, Sindacale e simile); Gruppo; Movimento; ecc.

---

**PROSPETTO TARIFFE**

<b>SOGGETTI</b>	<b>Utilizzo dei locali di cui alle lettere a)-b)-c) dell'art. II del regolamento comunale vigente</b>
Associazioni con sede in Charvensod	gratuito
Associazioni con sede non in Charvensod	tariffa oraria di € 20,00; tariffa aumentata di € 10,00 per ora nel periodo invernale per spese di riscaldamento; tariffa forfetaria di € 80,00 giornaliera per ogni locale; tariffa aumentata di € 20,00 nel periodo invernale per spese di riscaldamento;
Privati cittadini residenti in Charvensod	<b>per la sala espositiva presso il centro servizi:</b> gratuita fino a un massimo di 15 giorni all'anno; tariffa forfetaria agevolata di € 25,00 giornaliera; <b>per ogni altro locale:</b> tariffa oraria di € 10,00 aumentata di € 5,00 per ora nel periodo invernale per spese di riscaldamento; tariffa forfetaria agevolata di € 50,00 giornaliera aumentata di € 10,00 nel periodo invernale per spese di riscaldamento
Privati cittadini non residenti in Charvensod	<b>per la sala espositiva presso il centro servizi:</b> tariffa forfetaria di € 35,00 giornaliera; <b>per ogni altro locale:</b> tariffa oraria di € 20,00 aumentata di € 10,00 per ora nel periodo invernale per spese di riscaldamento; tariffa € 80,00 giornaliera aumentata di € 15,00 nel periodo invernale per spese di riscaldamento;
Pubbliche amministrazioni, enti pubblici, organizzazioni politiche, sindacali e simili, nonché gruppi, movimenti, ecc.	Mezza giornata tariffa di € 50,00; Intera giornata tariffa di € 100,00; tariffa forfetaria di € 150,00 per 15 giorni nel corso dell'anno; tariffa forfetaria di € 180,00 per 30 giorni nel corso dell'anno; tariffa forfetaria di € 220,00 per 60 giorni nel corso dell'anno; tariffa forfetaria di € 300,00 per 120 giorni nel corso dell'anno; tariffa forfetaria di € 380,00 per 180 giorni nel corso dell'anno;